



Stichting KARDO jaarrekening 2019

INHOUDSOPGAVE

1. ALGEMEEN

- a. Algemene gegevens 2
- b. Rechtsvorm 2
- c. Activiteiten en doelstelling 2

2. SAMENSTELLING STICHTINGSBESTUUR EN VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

- a. Samenstelling bestuur 2
- b. Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2

3. JAARREKENING

- a. Balans per 31 december 2019 3
- b. Resultatenrekening over 2019 4
- c. Toelichting op de jaarrekening 2019 5
- d. Toelichting op de balans per 31 december 2019 6
- e. Toelichting op de resultatenrekening per 31 december 2019 7

4. SAMENSTELLINGSVERKLARING 9

5. BIJLAGE

beleidsplan KARDOAID 2019-2020 (16 pagina's)

1 ALGEMEEN

1a ALGEMENE GEGEVENS

Stichting **KARDO**

adres Thomas a Kempisstraat 101, Zwolle 8021 BL

tel. 038 – 453 88 18

email info@kardoaid.com

1b RECHTSVORM

KARDO staat voor Kaalmo Reliëf and Development Organization.

Deze stichting is een non-profit, non-politieke organisatie. Opgericht in Zwolle in juli 2012 door leden van de Ethiopische-Somalische Diaspora in Nederland.

1c ACTIVITEITEN en DOELSTELLING

KARDO wil een brug tussen lokale gemeenschappen en internationale donororganisaties.

KARDO werkt internationaal samen met andere organisaties om duurzame oplossingen te vinden voor de armoede in East Afrika voornamelijk Ethiopië, Kenia, Somalië en Djibouti.

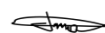
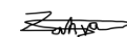
In Nederland zijn wij actief om Afrikaanse Diaspora te begeleiden en ondersteunen daar waar zij problemen ondervinden. Tevens mobiliseren wij de Diaspora om zich bezig te houden met de ontwikkeling van hun geboorteland.

KARDO waarden zijn gebaseerd op de toewijding aan de bevolking van landen Ethiopië, Kenia en Somalië en de motivatie om de situatie in het land te verbeteren, met een open blik naar de variërende methodes om dit succes te behalen. De organisatie is politiek neutraal en discrimineert niet. Deze waarden komen terug in de strategie van de organisatie en bij de leden en het **KARDO** deelt haar capaciteiten, kennis en ervaring met andere migrantenorganisaties om een sterk diasporanetwerk te ontwikkelen ter ondersteuning.

2 SAMENSTELLING STICHTINGSBESTUUR EN VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

2a SAMENSTELLING BESTUUR

Voorzitter : Abdikadir Ali
Secretaris : Zahra Abdulahi
Penningmeester : Nur Jama
Lid : Mohamed Malo



2b VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

Het Stichtingsbestuur heeft de jaarrekening over 2019 opgemaakt en goedgekeurd in zijn vergadering van 1 juli 2020.

3 JAARREKENING

3a BALANS PER 31 DECEMBER 2019

	2019	2018
Vlottende activa		
1 Liquide middelen	€ 548	€ 117-
Som der vlottende activa	€ 548	€ 117-
TOTAAL ACTIVA	€ 548	€ 117-
Ondernemersvermogen		
2 Kapitaal stichting KARDO	€ 548	€ 117-
Kortlopende schulden		
3 Kortlopende schulden	€ -	€ -
TOTAAL PASSIVA	€ 548	€ 163-

3b RESULTATENREKENING OVER 2019

	2019	2018
4 Projectsubsidies	€ -	€ 925
5 Welzijnssubsidies	€ -	€ -
7 Bijdragen en giften	€ 4.930	€ 360
Som der opbrengsten	€ 4.930	€ 1.285
8 Organisatiekosten	€ 3.265	€ 100
9 Kantoorkosten	€ 385	€ -
10 Algemene kosten	€ 615	€ 269
11 Activiteitskosten	€ -	€ -
12 Projectkosten	€ -	€ 870
Som der kosten	€ 4.265	€ 1.239
Baten	€ -	€ -
Lasten	€ -	€ -
13 Overige baten en lasten	€ -	€ -
RESULTAAT	€ 665	€ 46

3c TOELICHTING OP DE JAARREKENING 2019

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk wetboek.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode en project waarop zij betrekking hebben.

De opbrengst wordt verantwoord indien Stichting KARDO alle belangrijke risico's met betrekking tot de diensten heeft.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zonodig onder aftrek van een voorziening oninbaarheid.

3d TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2019

	2019	2018
1 LIQUIDE MIDDELEN		
Kas	€ 409	€ -
ABNA-AMRO	€ 139	€ 117-
	<u>€ 548</u>	<u>€ 117-</u>
2 ONDERNEMERSVERMOGEN		
Eigen vermogen per 01 januari	€ 117-	€ 163-
Resultaat boekjaar	€ 665	€ 46
Eigen vermogen per 31 december	<u>€ 548</u>	<u>€ 117-</u>
3 KORTLOPENDE SCHULDEN		
Vooruit ontvangen subsidie	€ -	€ -
Nog te betalen kosten	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>

3e TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING PER 31 DECEMBER 2019

	2019	2018
4 PROJECTSUBSIDIES		
Subsidie waterproject Ethiopie	€ -	€ -
St Mundo Crast - subsidie Waterproject	€ -	€ -
St UIENZV - MSF II - Waterproject	€ -	€ -
RK st Bijz Gezondheidszorg - Waterproject	€ -	€ -
Casterenhoeve - subsidie basisschool	€ -	€ 860
Schoolproject	€ -	€ 65
	<u>€ -</u>	<u>€ 925</u>
5 WELZIJNSSUBSIDIES		
Gemeente Zwolle - subsidie	€ -	€ -
Gemeente Zwolle - Ouderen Welzijn	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>
7 BIJDRAGEN EN GIFTEN		
Bijdragen en giften	€ 4.930	€ 360
	<u>€ 4.930</u>	<u>€ 360</u>
8 ORGANISATIEKOSTEN		
PR en communicatie	€ -	€ -
Reis- en verblijfskosten	€ 161	€ -
Vrijwilligerswerk	€ 350	€ -
Vergaderkosten	€ 2.754	€ -
Ontwikkelkosten	€ -	€ 100
	<u>€ 3.265</u>	<u>€ 100</u>
9 KANTOORKOSTEN		
Kantoorbenodigdheden	€ 350	€ -
Bijdrage, abonnementen en contributies	€ 35	€ -
	<u>€ 385</u>	<u>€ -</u>
10 ALGEMENE KOSTEN		
Algemene kosten	€ -	€ -
Bankkosten	€ 221	€ 269
Administratie en accountantkosten	€ 394	€ -
	<u>€ 615</u>	<u>€ 269</u>
11 ACTIVITEITSKOSTEN		
Ingehuurde diensten door derden	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>

	2019	2018
12 PROJECTKOSTEN		
Ingehuurde diensten tbv projecten	€ -	€ 870
Materiële kosten tbv projecten	€ -	€ -
Uitvoeringskosten tbv projecten	€ -	€ -
Overige kosten tbv projecten	€ -	€ -
Vrijwilligerskosten tbv projecten	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ 870</u>
13 OVERIGE BATEN EN LASTEN		
Baten	€ -	€ -
Lasten	€ -	€ -
	<u>€ -</u>	<u>€ -</u>

4 SAMENSTELLINGSVERKARING VAN ONAFHANKELIJK ADMINISTRATIEKANTOOR

Aan: het Bestuur van Stichting **KARDO**

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting **KARDO** te Zwolle gecontroleerd en samengesteld.

Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de winst- en verliesrekening over 2019 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van het administratiekantoor

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de enkelvoudige jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door het administratiekantoor toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de enkelvoudige jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt het kantoor de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Stichting **KARDO** per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.



Drs. J.P. Sator de Rooij
Optima Adviesgroep Zwolle



5 BIJLAGE

beleidsplan KARDOAID 2019-2020 (16 pagina's)



Beleidsplan 2019-2020

Foundation KARDO

Develop, maintain and create in Eastern Africa

Foundation KARDO

Thomas A. Kempisstraat 101
8021 BL Zwolle

Inhoudsopgave:

1 *Inleiding: Foundation KARDO*

- 1.1 Missie Somalië/ Ethiopië/Kenia/Djibouti
- 1.2 Missie Nederland
- 1.3 Doelstellingen
- 1.4 Activiteiten van de Stichting
- 1.5 Projectplaats toekennen
- 1.6 Projectplanning

2 *SWAT analyse, doelgroep beleid en activiteiten 2019-2020*

- 2.1 SWAT analyse
- 2.2 Doelgroepen
- 2.3 Landen en Activiteitenbeleid
- 2.4 Activiteitenplan 2019-2020

3 *Bestuurszaken*

- 3.1 Goed bestuur
- 3.2 Bestuurssamenstelling
- 3.3 Bestuursvergaderingen

4 *Financiën*

- 4.1 Inkomsten
- 4.2 Besteding van financiële middelen
- 4.3 Beheer van financiële middelen



1. Inleiding: Stichting KARDO

KARDO staat voor Kaalmo Relief and Development Organization: een non-profit, non-politieke organisatie. De organisatie is in Zwolle in juli 2012 opgericht door een aantal leden van de Ethiopische -Somalische Diaspora in Nederland die een bijdrage wilde leveren aan de armoede bestrijding en de wederopbouw van hun land van herkomst. Daarbij proberen wij een brug te slaan tussen lokale gemeenschappen in de landen van herkomst en internationale donororganisaties.

KARDO werkt internationaal samen met andere organisaties om duurzame oplossingen te vinden voor de armoede in Oost Afrika voornamelijk Ethiopië, Kenia, Somalië en Djibouti.

In Nederland zijn wij actief om de Afrikaanse Diaspora te begeleiden en te ondersteunen daar waar zij problemen ondervinden in het samenleven en hun participatie en emancipatie op vele terreinen.

De waarden van KARDO zijn gebaseerd op de toewijding aan de bevolking van landen Ethiopië, Kenia en Somalië en de motivatie om de situatie in het land te verbeteren, met een open blik naar de variërende methodes om dit succes te behalen. De organisatie is politiek neutraal en discrimineert niet. Deze waarden komen terug in de strategie van de organisatie.

KARDO deelt haar capaciteiten, kennis en ervaring met andere migrantenorganisaties om een sterk diasporanetwerk te ontwikkelen ter ondersteuning.

Alle activiteiten van de Stichting worden uitgevoerd op basis van een humanitaire en positieve levenshouding.

Bestuurders van de Stichting ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden anders dan een vergoeding van de door hen in de uitvoering van hun functie gemaakte kosten.

Indien het Stichtingsbestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquiditeitssaldo vastgesteld, welke uitgekeerd moet worden ten behoeve van een algemeen nut beoogde instelling met een soortgelijke doelstelling als van de Stichting.

1.1 Missie Somalië/Ethiopië/Kenia/Djibouti

Volgens de VN keerden in de Hoorn van Afrika tussen 2011 en 2012 ongeveer 650.000 mensen terug naar huis en ontheemde door het geweld ongeveer 400.000 mensen. Er wonen anno 2014 nog steeds veel Somaliërs en Ethiopiërs in vluchtelingenkampen in de buurlanden of in zogenaamde IDP kampen binnen het land zelf.

Basisvoorzieningen zoals onderwijs en gezondheidszorg laten in Oost Afrika nu nog steeds veel te wensen over. Er is nog steeds een chronisch tekort aan evenals artsen, verpleegkundigen en verloskundigen scholen voor basis en voortgezet onderwijs als mede voor gekwalificeerde docenten. Als gevolg hiervan gaat nog maar een percentage van 20 tot 30% van de kinderen naar school. Deze participatie is bij de meisjes is nog lager. Daarnaast is er een groot tekort aan goed functioneren klinieken en gezondheidscentra vooral in de moeilijk bereikbare gebieden.

Onze organisatie wil daarom een bijdrage leveren aan het verbeteren van de onderwijssituatie van m.n. jongeren, de gezondheid situatie, landbouw en armoedebestrijding. Daarbij willen wij ons specifiek richten op jongeren en het creëren van een toekomst perspectief voor hen. Dit willen wij realiseren door het faciliteren van onderwijs, gezondheid en landbouw voorzieningen vooral in de wat meer afgelegen gebieden van Somalië, Ethiopië en Kenia. Voorrang krijgen hier die gebieden met een hoge kindersterfte en daar waar weinig ontwikkeling mogelijkheden zijn voor jongeren. Daarnaast wil de organisatie armoede bestrijden door volwassenen te ondersteunen in zelfredzaamheid en het opstarten van hun bedrijf. Hiervoor hebben wij de volgende missie geformuleerd:

- Lokale gemeenschappen in harmonie laten leven en profiteren van adequate gezondheidszorg, voedsel- en waterveiligheid;
- Jongens en meisjes gelijke toegang geven tot goed basisonderwijs en ouders betrekken zijn bij de educatie van hun kinderen;
- Stimuleren dat de jongere generatie vrij is om te denken en te zeggen wat ze willen.
- Bevorderen dat vrouwen gelijke kansen hebben en kunnen participeren in politieke besluitvormingsprocessen, hun eigen geld kunnen verdienen en toegang hebben tot informatiebronnen om geïnformeerde beslissingen te maken met

betrekking tot hun financiële onafhankelijkheid, veiligheid, gezondheid en andere sociale behoeften;

- Bevorderen van HIV/AIDS-preventie;
- Stimuleren van jeugdparticipatie
- Bestrijding van vrouwenbesnijdenis.

1.2 Missie Nederland

De Stichting wil Somaliërs en Ethiopiërs in Nederland ondersteunen bij hun emancipatie en participatie proces en hen op allerlei wijzen door o.a. hen de juiste informatie te geven, advies aan te bieden en hen te begeleiden en de weg te wijzen in de samenleving op vele terreinen. Daar waar nodig zal zij haar leden door verwijzen naar andere maatschappelijke organisaties of instellingen.

1.3 Doelstellingen

- Het bevorderen van de participatie van Somalische en Ethiopische jongeren, woonachtig in Zwolle en omgeving, in de Nederlandse samenleving;
- Bevorderen van hun zelfredzaamheid en hen instrumenten aanreiken waarmee zij geïntegreerd kunnen worden in de samenleving;
- Het informeren van het Nederlandse publiek over de situatie in Somalië en Ethiopië;
- Bijdrage leveren aan de ontwikkeling en wederopbouw van Somalië en Ethiopië.

1.4 Activiteiten van de Stichting

Nederland

- Spreekuur
- Voorlichtingsbijeenkomsten
- Discussie bijeenkomsten
- Lessen Nederlandse taal
- Computer lessen
- Specifieke projecten



Somalië/Ethiopië/Kenia/Djibouti

- Het bevorderen van lokale ontwikkelingen in Somalië, Ethiopië, Kenia en Djibouti door middel van het ontwikkelen van projecten op het gebied van onderwijs gezondheid, landbouw en capaciteit ontwikkeling met name in afgelegen gebieden.
- Het bevorderen van financiële groei. In het fondsenwervingplan is verder beschreven hoe de stichting fondsen gaat werven, zie bijlage 3.
- Het vastleggen van een financiële administratie ter verantwoording van alle inkomsten en uitgaven.
- Het geven van meer naamsbekendheid van de eigen organisatie en haar werk aan soortgelijke organisaties, fondsen, NGO's en instellingen. Het bevorderen van solidariteit van Nederlanders met mensen in Somalië.
- Het werven en handhaven van deskundige bestuursleden en het werven en handhaven van vrijwilligers die ondersteuning bieden aan de bestuursleden.
- Het verwerven en handhaven van samenwerkingsverbanden met soortgelijke organisaties en fondsen en investeerders in zowel Nederland als in Somalië, Ethiopië, Kenia en Djibouti.
- Het opbouwen van contacten met de overheid van Somalië, Ethiopië, Kenia en Djibouti, vooral met de ministeries van Gezondheid, Onderwijs en Landbouw.
- Het behouden van de kleinschaligheid (het opzetten van kleine lokale projecten) en het onderhouden van goede contacten met de lokale gemeenschappen.

1.5 Projectplaats toekennen

Het bouwen van een onderwijsvoorziening, gezondheid faciliteit of een landbouw voorziening in welke vorm dan ook kan voor een lokale gemeenschap een grote impact geven en voor vluchtelingen een stimulans zijn om terug te keren naar hun dorpen en velden.

De Stichting kreeg de afgelopen jaren meerdere verzoeken van lokale gemeenschappen die aansluiten op één of meer van de eerder genoemde speerpunten. Voor ieder projectverzoek zal het Stichtingsbestuur voor een plaatselijke expert zorgen, die een analyse kan maken van de lokale situatie waarna een projectvoorstel kan worden ingediend bij de Stichting. Na bestudering zal de Stichting besluiten of zij het projectvoorstel zal aannemen.

Voor elk project zal de Stichting gebruik maken van een partnerorganisatie in het betreffende land. Een van de bestuursleden van die partnerorganisatie zal dan worden gekozen om als tussenpersoon te fungeren tussen de Stichting en de lokale gemeenschap. Van de plaatselijke overheid of andere relevante organisaties wordt verwacht, dat zij na overdracht van een project, de verantwoordelijkheid neemt voor alle lopende kosten, zoals het uitbetalen van de salarissen van de plaatselijke werkers, onderhoudskosten etc. Daarnaast wordt van de lokale gemeenschap verwacht, dat zij de mensen levert, die werkzaam zullen zijn binnen een project.

Criteria voor ieder project

- Het project is noodzakelijk in het gebied;
- Het project past binnen het beleid van de Stichting ten aanzien van onderwijs, gezondheidszorg, landbouw en ondernemerschap;
- Het project is duurzaam en resultaatgericht;
- Vrouwen en meisjes krijgen prioriteit.

Criteria voor de keuze van landen en afgelegen gebieden

- Het land behoort tot de groep van minder ontwikkelde landen (MOLS);
- Het project bevindt zich in Somalië, Ethiopië, Kenia of Djibouti;
- Het project bevindt zich in een afgelegen gebied

Overige Criteria

- Het project draagt bij aan verbetering van de leefsituatie van de lokale gemeenschap;
- Aan het project is een contactpersoon verbonden. Bij voorkeur een van de bestuursleden van onze partnerorganisaties in het land van herkomst;
- Er is goed werkend internet- en telefoonverkeer aanwezig;
- Er is betrouwbaar bankverkeer mogelijk;
- De doelgroep zal actief participeren in de verwezenlijking van het project.

1.6 Project planning

Access to water supplies and sanitation for rural communities in Ethiopia

De Stichting heeft in 2017 het bovengenoemde project uitgevoerd voor de ontwikkeling van een 10 tal watervoorzieningen verspreid over het Barrey district in West Ethiopië. Daarnaast werden vier latrines worden gebouwd ten behoeve van twee basisscholen. Alle voorzieningen werden gebouwd in samenwerking en participatie met de lokale gemeenschap waarbij zoveel mogelijk gebruik zal worden gemaakt van lokale materialen. Daarnaast zullen watercomités gevormd worden die de het beheer over de voorzieningen zullen uitvoeren.

Construction of Shabelle Primary school In Ethiopië

In de periode 2018-2019 hebben wij het bovenstaande project uitgevoerd in Ethiopië. Het betrof hier de uitbreiding van de al bestaande basisschool met 4 klaslokalen en 4 extra toiletten . Het project werd gefinancierd door Wilde Ganzen en eigen fondswerving. Het project werd uitgevoerd in samenwerking met onze partnerorganisatie in Ethiopië Ad Horn

De kracht van Afrikaanse vluchtelingen jong

De Stichting wil medio september 2019 (zodra financiering rond is) met het bovengenoemde project starten waarbij wij een groep jongeren met een Afrikaanse achtergrond die voortijdig hun opleiding zijn gestopt en al langdurig werkloos zijn en veelal afhankelijk van een uitkering begeleiden naar werk.



In het eerste deel middels een dagbesteding, empowerment en trainingen weer wat structuur en ritme in hun leven willen brengen en laten wennen aan een werkritme. In het tweede projectjaar zullen wij de jongeren een coaching programma aanbieden gericht op hun identiteit en plaats in de samenleving. Van daaruit zullen zij middels training en begeleiding worden toegeleid tot vervolg opleiding en arbeidsmarkt. Het project wordt uitgevoerd in samenwerking met de Shabelleshop en wordt gefinancierd door de provincie Overijssel en Instituut GAK

1.7 Samenwerkende Partners

De Stichting is een samenwerking aangegaan met de volgende organisaties :

In Afrika:

Ad Horn

Local Government Jubbaland

Salaam Bank

Municiplty Muqdisho City

Kulmis Fishery Cooperation Umbrella

AAMIN AMBULANCE

Somali Minifootball

Relief, Reconstruction and Development Organization (RRDO)

In Nederland

Gemeente Zwolle

Gemeente Raalte

Gemeente Deventer

Provincie Overijssel

Wilde Ganzen

FSA

2. SWAT analyse, doelgroepenbeleid en activiteiten 2012-2013

2.1 SWAT analyse

Ter voorbereiding op het beleidsplan is een SWAT analyse gemaakt. Als een van de sterke punten kwam naar voren dat de Stichting KARDO vooral kleinschalig werkt. Zij kent daardoor vrijwel geen overhead kosten waardoor minimaal 90% van de fondsen ten goede komt aan de betrokken doelgroep.

De stichting werkt aan een deskundig en betrokken bestuur, een duidelijk projectenbeleid met heldere criteria en een transparant financieel beheer.

Goede doelen worden steeds kritischer gevolgd vanwege de vaak niet transparante werkwijze. De Stichting kan juist door de kleinschalige en transparante wijze van opereren haar voordeel doen.

In 2017 is gebleken dat enkele doelen te ambitieus waren, zoals het onderhouden van contacten in Somalië waar men nauwelijks werkend telefoon- en internetverkeer heeft en de veiligheidssituatie te onrustig is.

Tevens bleek het moeizaam om vrijwilligers te werven en een netwerk van gelijkgestemden binnen Nederland te vinden.

De Stichting stelt zich ten doel om met behulp van het bieden van projecten op het gebied van gezondheid, onderwijs, landbouw en ondernemerschap de terugkeer van vluchtelingen naar eigen dorpen te stimuleren. Aangezien het 1^e project nog niet is gestart, kan er ook nog geen resultaat worden gemeten. In Nederland is deze veel meer gericht op het wijzen van de weg in de samenleving en hen begeleiden naar participatie.

In het projectgebied in Somalië en Ethiopië is het jaren onstabiel geweest en er kan niet worden gegarandeerd dat het rustig zal blijven. Echter de lokale gemeenschap heeft in bepaalde gebieden de bovengenoemde voorzieningen hard nodig. Ze geven aan dat de basisvoorzieningen noodzakelijk zijn en dat deze een positieve bijdrage zullen leveren aan de



stabiliteit in het gebied. Mensen kunnen dan op een positieve manier bezig zijn, zichzelf ontplooien en een eigen inkomen genereren.

Door de gevolgen van de financiële crisis neemt het aantal fondsen af en als een startende en nog relatief weinig bekende Stichting wordt het niet makkelijk om het vertrouwen van de fondsen winnen.

Van belang is dat de Stichting zich in de komende jaren richt op naamsbekendheid en binding met donateurs.

Aandacht zal worden gegeven aan kennisoverdracht over de omstandigheden waarin onze doelgroep zich bevindt en de werkwijze die de Stichting gebruikt om haar doelen te realiseren. Ook zal er worden gewerkt aan bewustwording bij de achterban in Nederland.

2.2 Doelgroepen

Doelgroepen zijn enerzijds Somalische en Ethiopische vluchtelingen in Nederland en specifiek zij die wonen in Zwolle en directe omgeving. Anderzijds jongeren en vrouwen in Somalië en Ethiopië.

2.3 Landen- en Activiteitenbeleid

De focus ligt binnen Afrika voornamelijk op Somalië, Ethiopië, Kenia en Djibouti en binnen Europa op Nederland. Daarnaast kan de Stichting besluiten om ook in andere landen en continenten waar Somaliërs zich bevinden activiteiten te ontplooien.

De besluiten over betreffende projecten worden door het bestuur en de adviesraad genomen en zijn niet gebonden aan een vast moment.

2.4 Activiteitenplan 2019-2020

Op basis van ervaringen in de periode van 2015-2017 en de SWAT analyse is het volgende actieplan opgesteld:

- Per project worden de analyse, de inkopen van materialen, de eindevaluatie en de afronding door de Stichting gedaan.
- Er is regelmatig contact met partnerorganisaties in het projectgebied.
- De projecten worden na een jaar goed functioneren overgeleverd aan de lokale gemeenschap. Vanaf dat moment neemt de lokale gemeenschap samen met de overheid van het land de verantwoordelijkheid over. De Stichting is dan niet langer verantwoordelijk voor het project en kan dan met het volgende project starten.
- Vanaf 2018 wordt de samenwerking met de partners in Afrika en in Nederland duidelijk en helder geregeld.
- Vanaf 2018 worden samenwerking en afspraken met overheden in helder beschreven.
- Vanaf 2019 wordt een periodieke nieuwsbrief uitgezonden naar partners en betrokkenen.
- Vanaf 2019 worden partners geworven in de Diaspora.
- Middels informatiebijeenkomsten, nieuwsbrieven en bestuursvergaderingen blijven bestuursleden op de hoogte van de ontwikkelingen van projecten in Nederland en in Afrika.
- Bestuursleden worden gestimuleerd zich te ontwikkelen en te bekwamen middels trainingen en cursussen.
- Vanaf 2019 kunnen bestuursleden terugvallen op ondersteuning door vrijwilligers.

De taken van de vrijwilligers zijn als volgt:

- Opstellen en verzenden nieuwsbrief, jaarverslag en nieuwjaarskaart
- Fondsenwerving
- Onderhoud website/webshop
- Vertalen van informatie, jaarverslag en beleidsplan
- Ondersteunen bij het organiseren van activiteiten en fundraisingactiviteiten
- Adviseren en overdragen van kennis



- Coachen
- Ontwikkelen van een plan voor fondsenwerving en Public Relations
- Het leggen van contacten met organisaties, scholen, andere particuliere instellingen en bedrijven voor het verkrijgen van naamsbekendheid

Doelen ten aanzien van fondsenwerving:

- Eind 2020 heeft de Stichting 200 donateurs.
- Per jaar heeft de Stichting een werkvermogen van tenminste 10.000 euro.
- 1x Per jaar wordt een eindejaarbijeenkomst gehouden ten behoeve van naamsbekendheid en informatieverstrekking.

Per project wordt door het bestuur 2x een werkbezoek aan het projectgebied gebracht. Tijdens dit bezoek worden gegevens verzameld, die in de vorm van een verslag op de website van de Stichting worden gepresenteerd.

3. Bestuurszaken

3.1 Goed bestuur

In veel organisaties wordt gewerkt met een "Governance Code". De elementen van die code worden ook door onze organisatie gebruikt, n.l.:

- Verantwoording van beleid afleggen aan belanghebbenden en belangstellenden.
- Invloed en betrokkenheid van belanghebbenden en belangstellenden op/bij het beleid van de Stichting
- Doelmatigheid en transparantie van de Stichting
- Heldere verdeling van de bestuurstaken
- Aanwezigheid van een reglement van aan en aftreden.

3.2 Bestuurssamenstelling

- Het bestuur bestaat uit deskundige personen met ervaringen op verschillende gebieden. Van hen wordt verwacht dat ze het actieplan zoals op voortvarende eerder beschreven en deskundige wijze zullen uitvoeren. Jaarlijks wordt de samenwerking geëvalueerd.
- Op basis van het reglement zullen in de beleidsperiode van 2019 tot 2020 geen bestuurswisselingen plaatsvinden.
- Er staan er nog twee vacatures open, er wordt nog gezocht naar geschikte kandidaten hiervoor.
- Van de opvolgers wordt verwacht dat zij belangstelling en affiniteit hebben met ontwikkelingssamenwerking.
- Ervaren bestuursleden hebben een portefeuille in beheer.
- Bestuursleden zonder ervaring krijgen de mogelijkheid om een jaar samen te werken met een ervaren bestuurslid en trainingen te volgen.
- Met nieuwe bestuursleden wordt na een onderling af te spreken periode en indien wenselijk een evaluatiegesprek gevoerd.

3.3 Bestuursvergaderingen

- Het bestuur komt vier keer per jaar bijeen voor de reguliere bestuursvergaderingen. Deze vergaderingen. In elke vergadering wordt over de aanvragen voor de financiële ondersteuning besloten naast de reguliere bestuurlijke punten. De vergaderingen worden voorbereid door het dagelijks bestuur.
- Twee keer per jaar wordt een beleidsvergadering gehouden, nl. in maart en in september. Deze vergaderingen worden voorbereid door de voorzitter en de beleidsmedewerker. In deze vergaderingen worden specifieke beleidsthema's besproken. Ook vindt dan, voor zover noodzakelijk, monitoring, evaluatie en bijstelling van het beleid plaats.

4. Financiën

4.1 Inkomsten

Het inkomen van de Stichting wordt verkregen uit donaties, giften, schenkingen, legaten en fondswervingen en subsidies. Uitsluitend legaal verkregen middelen worden geaccepteerd. De stichting doet geen onderzoek naar geldbronnen. De Stichting vertrouwt op de donateurs en de schenkers van de financiële middelen.

Vanaf 2019 zullen de donateurs en andere geldschenkers per kwartaal een nieuwsbrief ontvangen en per 2019 in december het jaarverslag, waarin tevens de financiële verantwoording wordt gegeven. Verwacht wordt dat de bovenvermelde documenten in 2020 digitaal verkrijgbaar zijn.

4.2 Uitgaven

Voor het doen van betalingen machtigt het bestuur de voorzitter en penningmeester om deze uit te voeren. Voor elke betaling dienen beiden voor akkoord te tekenen waarna de penningmeester de betaling kan uitvoeren. Bij afwezigheid van de penningmeester zal de voorzitter de betaling uitvoeren.

4.3 Besteding van de financiële middelen

Uitgangspunt bij de besteding van de financiële middelen is de verkregen gelden voor 90% te bestemmen voor projecten. De overige 10% wordt besteed aan de stichtingswerkzaamheden.

Het bedrag dat per project wordt gereserveerd is afhankelijk van het project en het land. Per project worden nl. twee werkbezoeken gepland, één bij het begin van het project en één bij de afronding ervan. Bij het begin wordt er voor de inkoop en de aannemers gezorgd en bij de afronding wordt voor een eindevaluatie en monitoring gezorgd.

Per land worden per project twee lijsten opgesteld, een voor de bedragen die de stichting beschikbaar stelt en een voor de werkelijk gemaakte projectkosten.

4.4 Beheer van de financiële middelen

De beschikbare middelen worden op een bankrekening gezet met een zo hoog mogelijk rendement. Hieraan zijn twee voorwaarden verbonden: 1) er mag geen enkel risico worden gelopen en 2) er moet direct geld beschikbaar zijn voor de projecten. In de periode dat het geld in beheer van de Stichting is, maximaal twee a drie jaar, wordt het geld op een spaarrekening geplaatst.